

VERZUIMREGLEMENT

Aangezien WerkmaX jouw werkgever is, zijn wij verantwoordelijk voor de begeleiding van het ziekteverzuim. Wij verzoeken je vriendelijk dit reglement aandachtig door te lezen, zodat je weet wat de rechten en plichten van ons als werkgever, en van jou als werknemer zijn.

1. ZIEKMELDEN BIJ WERKMAX

Je dient je, in geval van ziekte, op de eerste ziekedag telefonisch vóór 09.30 uur ziek te melden bij jouw accountmanager, als je geen direct telefoonnummer hebt kan je bellen naar 0598-769 052. Doe je dat na 09.30 uur, dan gaat je ziekmelding in vanaf de eerstvolgende dag. Valt je werkdag in het weekend, dan mail je ons en bel je ons de daaropvolgende maandagochtend alsnog. Werk je in ploegendienst en werk je op je eerste ziekedag in de middag- of avonddienst, meldt dit dan zo spoedig mogelijk voor aanvang van je dienst bij de opdrachtgever, en breng WerkmaX op de hoogte zodra wij telefonisch bereikbaar zijn (op werkdagen tussen 08.30 – 17.30 uur).

Bij de ziekmelding bij WerkmaX dien je de volgende gegevens te vermelden:

Jouw naam en geboortedatum;

De verwachte duur van het verzuim;

Eventuele (geplande) medische behandeling of ziekenhuisopname;

Verpleegadres en telefoonnummer waarop je bereikbaar bent;

Of je ziekteverzuim het gevolg is van een ongeval waarvoor een derde aansprakelijk is, of is er sprake van een bedrijfsongeval;

Of er sprake is van een vangnetregeling (bijv. zwangerschap of orgaandonatie).

Als je tijdens werktijd ziek wordt, meld je dit, voordat je naar huis gaat bij zowel je direct leidinggevende als bij WerkmaX.

Let op; in verband met het recht op loondoorbetaling of een uitkering van de Ziektewet is het belangrijk dat je je op de eerste dag dat je ziek wordt direct ziekmeldt, ongeacht of je voor deze dag staat ingeroosterd.

Er is alleen sprake van ziekteverzuim indien je niet kunt werken vanwege ziekte.

Afwezigheid door andere oorzaken (zoals een ziek kind/partner/ouder, privéproblemen, arbeidsconflicten) worden niet als ziekteverzuim geaccepteerd.

2. BEREIKBAARHEID

Gedurende je ziekteverzuim moet je tussen 08.30-17.00 uur telefonisch bereikbaar zijn voor contact met WerkmaX. Tijdens de controle door de bedrijfsarts moet je de informatie verstrekken over de aard en de oorzaken van de klachten, de inschakeling van de huisarts en de medische behandeling. Ook kan er worden gevraagd of er een verband is tussen je ziekteverzuim en de werkomstandigheden.

Indien je tijdens het ziekteverzuim verhuist, tijdelijk elders verblijft of van verpleegadres verandert (bijvoorbeeld opname of ontslag uit een ziekenhuis) dien je dit binnen 24 uur bij WerkmaX te melden.

3. BEGELEIDING BIJ WERKMAX

WerkmaX zal periodiek contact met je opnemen en informeren naar de voortgang. Dit kan zowel telefonisch als door middel van een huisbezoek. WerkmaX maakt hiervan een kort verslag, waarvan een kopie aan jou wordt toegezonden. Binnen 6 weken, na aanvang ziekteverzuim, zullen nieuwe afspraken worden gemaakt over regelmaat en tijdstip van de begeleidingsgesprekken.

4. FREQUENT VERZUIM

Indien sprake is van frequent ziekteverzuim (meer dan 3x per jaar is frequent) dan zal een gesprek plaatsvinden met jou en de Casemanager van WerkmaX om de mogelijke oorzaak hiervan op te sporen en mogelijk tot afspraken te komen om verder ziekteverzuim te voorkomen.

5. ZIEKTEGELD

WerkmaX is eigenrisicodragers voor de ziektewet. Dit houdt in dat WerkmaX zowel tijdens als na de beëindiging van jouw uitzendovereenkomst verantwoordelijk is voor de betaling van het ziektegeld en begeleiding van het verzuim. De eerste uitbetaling van ziektegeld vindt plaats 4 weken na de eerste ziekmelding. WerkmaX moet namelijk eerst vaststellen of er recht op ziektegeld bestaat.

Om de hoogte van het ziektegeld te bepalen, wordt artikel 25 van de NBBU CAO gevolgd. Er wordt onderscheid gemaakt in een uitzendovereenkomst met- en zonder uitzendbeding.

Uitzendovereenkomst met uitzendbeding

De uitzendovereenkomst met uitzendbeding eindigt bij het intreden van arbeidsongeschiktheid op grond van artikel 15 lid 1b. van de cao. In dat geval vult de

uitzendonderneming als de uitzendkracht recht heeft op een ziektewetuitkering, deze uitkering gedurende de eerste 52 weken van arbeidsongeschiktheid aan tot 90% van het op basis van het dagloonbesluit werknemersverzekering vastgestelde uitkeringsdagloon; gedurende de 53ste t/m de 104e week van arbeidsongeschiktheid aan tot 80% van het op basis van het dagloonbesluit werknemersverzekering vastgestelde uitkeringsdagloon*.

De eerste twee dagen van arbeidsongeschiktheid gelden als wachtdag op grond van de Ziektewet, waarover de uitzendkracht geen recht op een uitkering heeft.

Van de twee wachtdagen wordt één wachtdag gecompenseerd. Deze compensatie vindt plaats door een opslag op het feitelijk loon. De hoogte van deze opslag bedraagt 0,71% voor Uitzendbedrijven I (kantoorsector en administratief) en 1,16% voor Uitzendbedrijven II (technisch en industrieel).

*Het uitkeringsdagloon wordt vastgesteld door UWV

Uitzendovereenkomst zonder uitzendbeding

De uitzendkracht heeft bij arbeidsongeschiktheid, zolang de uitzendovereenkomst voortduurt, recht op:

90% van het naar tijdruimte vastgestelde loon gedurende de eerste 52 weken van de arbeidsongeschiktheid en ten minste het voor hem geldende wettelijke minimumloon.

80% van het naar tijdruimte vastgestelde loon gedurende de 53ste t/m de 104e week.

De eerste dag van arbeidsongeschiktheid geldt als wachtdag, waarover de uitzendkracht geen recht op doorbetaling van loon heeft.

Alle wijzigingen die gevolgen kunnen hebben voor je ziektegeld, dien je direct te melden bij de casemanager van WerkmaX. Indien je de wijziging niet direct doorgeeft, kan dat gevolgen hebben voor je ziektegeld.

6. BEDRIJFSARTS

Indien je 4 weken arbeidsongeschikt bent of het vooruitzicht is dat je mogelijk langere tijd ziek zult zijn, schakelen wij de bedrijfsarts in. Je krijgt dan een oproep voor het (telefonische) spreekuur. Je dient hier gehoor aan te geven. Mocht je onverhoopt niet kunnen, dien je de bedrijfsarts hier zo spoedig mogelijk over te informeren. Je kunt zelf ook een afspraak bij de bedrijfsarts aanvragen, door contact op te nemen met jouw accountmanager van WerkmaX. Indien je zonder opgave van een geldige reden niet op het spreekuur van de bedrijfsarts verschijnt, kan dit gevolgen hebben voor je loonbetaling. Indien je in de tussentijd de werkzaamheden hebt hervat, dien je zo spoedig mogelijk de geplande afspraak af te zeggen en ook WerkmaX hierover te informeren.

7. VAKANTIE EN VERBLIJF BUITENLAND

Als je tijdens een vakantie ziek wordt, moet je dit zo spoedig mogelijk telefonisch aan WerkmaX doorgeven onder vermelding van het vakantieadres en telefoonnummer waarop je te bereiken bent. Bij thuiskomst moet je een medische verklaring, die tijdens de ziekte is opgesteld door een arts, overleggen aan de bedrijfsarts. In deze medische verklaring dient de duur, de aard en behandeling van het ziekteverzuim vermeld te zijn. Op basis van deze verklaring adviseert de bedrijfsarts aan WerkmaX over de verhouding tussen ziektedagen en vakantiedagen.

Als je gedurende de ziekteperiode met vakantie wilt gaan, dan heb je daar een schriftelijke toestemming van WerkmaX voor nodig. WerkmaX beslist of de vakantie wordt toegekend, hiervoor wordt evt. advies gevraagd aan de bedrijfsarts. In zijn algemeenheid wordt toestemming gegeven als de bedrijfsarts meent dat de vakantie geen belemmering oplevert voor de genezing en/of re-integratie.

8. GENEZING EN BELEMMEREN

Je dient mee te werken aan een zo spoedig mogelijk herstel en je te onthouden van activiteiten die de genezing belemmeren of vertragen.

9. TIJDELIJK ANDER WERK

Wanneer je, door ziekte, (gedeeltelijk) niet in staat bent je eigen werk bij direct leidinggevende uit te oefenen, maar wel geschikt bent om andere werkzaamheden uit te voeren, kan WerkmaX je (tijdelijk) ander werk aanbieden. Indien er geen passende arbeid bij de eigen opdrachtgever aanwezig is, zal WerkmaX op zoek gaan naar passende arbeid bij andere opdrachtgevers binnen de eigen organisatie.

WerkmaX zal de bedrijfsarts advies vragen of de vervangende arbeid passend is, rekening houdend met de door hem vastgestelde beperkingen. Als dit passende arbeid betreft, bent je verplicht om deze arbeid te accepteren.

Mocht je je, op enig moment, niet kunnen verenigen met het oordeel van de bedrijfsarts, dan dien je een second opinion aan te vragen bij de verzekeringsarts van het UWV.

10. PROBLEEMANALYSE

Tijdens het eerste consult met de bedrijfsarts zal deze aan de hand van zijn/haar bevindingen en op basis van alle beschikbare informatie een probleemanalyse opstellen. Daarin wordt advies gegeven aan zowel jou als WerkmaX over de mogelijkheden en over het werkhervattingstraject.

11. PLAN VAN AANPAK

Op basis van de probleemanalyse en het bijbehorende advies wordt door jou en de Casemanager van WerkmaX een plan van aanpak opgesteld. Dit plan wordt besproken en

zal uiterlijk in de achtste week na de ziekmelding worden ondertekend. Het plan van aanpak zal door de werkgever en de werknemer regelmatig (minimaal iedere zes weken) worden geëvalueerd en zo nodig bijgesteld.

12. EERSTEJAAREVALUATIE

Aan het eind van het eerste ziektejaar is een 'bezinningsmoment' ingebouwd: daarvoor moeten jij en WerkmaX het einde van het eerste ziektejaar een eerstejaarsevaluatie uitvoeren. Daarbij wordt er stilgestaan bij de re-integratieactiviteiten die in het eerste ziektejaar zijn ondernomen. De belangrijkste vraag is: ligt de re-integratie op koers of moet het einddoel aangepast worden? WerkmaX maakt een verslag van deze evaluatie en voegt dit toe aan uw dossier.

13. VERZUIMDOSSIER

WerkmaX houdt voor iedere zieke werknemer een dossier bij met daarin alle documenten die relevant zijn in het kader van het ziekteverzuim. Hierin dient minimaal te zijn opgenomen: de probleemanalyse, het plan van aanpak, de eerstejaarsevaluatie, niet-medische rapportages van de bedrijfsarts en de schriftelijke vastgelegde afspraken tussen WerkmaX en jou. Het verzuimdossier wordt vertrouwelijk behandeld en bewaard, conform de Wet bescherming persoonsgegevens. Het verzuimdossier is alleen toegankelijk voor de bevoegde personen van WerkmaX.

Je hebt te allen tijde het recht om uw verzuimdossier in te zien, na een afspraak te hebben gemaakt met WerkmaX. Tevens heb je het recht om WerkmaX te vragen onjuiste gegevens uit het dossier te verwijderen alsmede recht op kopieën van documenten die in het verzuimdossier zijn opgenomen. Medische informatie wordt bewaard in een apart verzuimdossier bij de bedrijfsarts. Ook dit medische dossier mag je te allen tijde inzien, na een afspraak met de bedrijfsarts te hebben gemaakt.

14. HET VERRICHTEN VAN WERKZAAMHEDEN

Je dient tijdens het ziekteverzuim geen arbeid te verrichten behalve voor zover het werkzaamheden betreft die voor het herstel van je gezondheid zijn voorgeschreven, dan wel waarvoor je toestemming hebt ontvangen van de bedrijfsarts.

15. HERSTEMELDING EN HERVATTEN WERKZAAMHEDEN

Uiterlijk de dag voorafgaande aan de dag dat je wegens (gedeeltelijk) herstel weer in staat bent te werken, dien je de herstelmelding aan de opdrachtgever en aan WerkmaX door te geven. Dit geldt ook indien je vanwege vakantie, verlof of deeltijd de dag na de hersteld melding niet tot werken verplicht bent. Je hoeft niet te wachten op toestemming om weer aan het werk te gaan.

16. WIA-AANVRAAG EN RE-INTEGRATIEDOSSIER

Als je ondanks alle re-integratie-inspanningen één jaar en acht maanden na de ziekmelding niet volledig teruggekeerd op het werk, dan vraag je een WIA-uitkering aan. De WIA-uitkering vraag je aan door de aanvraagformulieren voor de WIA, die je in de 87e week van het UWV ontvangt, uiterlijk in de 91ste week naar het UWV op te sturen. Bij de aanvraag voor een WIA-uitkering moet het re-integratieverslag worden meegestuurd. Dit is een verslag van alle activiteiten die WerkmaX en jij samen hebben ondernomen op weg naar herstel en re-integratie. WerkmaX levert jou het werkgeversdeel van het re-integratieverslag aan. Dat kunnen gespreksverslagen, telefoonnotities, terugkoppelingen van (evaluatie)sprekuren, (bijstellingen van) het vastgestelde plan van aanpak en het verslag van de eerstejaarsevaluatie zijn. Van de bedrijfsarts ontvang je onder andere het medische deel. Bij dit alles voeg je als werknemer je eigen visie op de re-integratie en het geheel lever je aan bij het UWV.

Als je het niet eens bent met (onderdelen in) het re-integratieverslag en/of opmerkingen hebt over de re-integratie-inspanningen van de bedrijfsarts en/of van WerkmaX, kun je jouw eigen oordeel formuleren als onderdeel van het re-integratieverslag.

Het UWV beoordeelt uiteindelijk de mate van arbeidsongeschiktheid en of er voldoende inspanningen door beide partijen (de werkgever en de werknemer) zijn verricht.

17. ONEINDIGHEID OVER (DE MATE VAN)

ARBEIDSONGESCHIKTHEID

Als je het niet eens bent met het advies van de bedrijfsarts of acties en voorstellen van WerkmaX of de casemanager, dan bent je verplicht om dit direct te bespreken met de bedrijfsarts. Daarnaast heb je de mogelijkheid om een second opinion aan te vragen bij een andere bedrijfsarts. Indien je hier gebruik van wenst te maken, dien je dit aan te geven bij WerkmaX. Daarnaast heb je altijd de mogelijkheid om een deskundigenoordeel aan te vragen bij het UWV. Dit kan indien je na wilt gaan of de aangeboden passende arbeid ook passend is, of als je na wilt gaan of WerkmaX voldoende re-integratie inspanning levert. De kosten van een deskundigenoordeel bedragen 100 euro en zijn voor rekening van jou als werknemer.

18. VERPLICHTING NALEVING VERZUIMREGLEMENT

Het is belangrijk dat je de voorschriften uit dit verzuimreglement opvolgt. Houd je je niet aan dit reglement, dan heeft WerkmaX het recht om sancties op te leggen. Deze sancties kunnen bestaan uit het opschorten of (gedeeltelijk) stopzetten van de loonbetaling. In ernstige gevallen, waaronder het weigeren mee te werken aan herstel of werkherleving, kan vervolgens ontslag volgen. Voordat sancties worden toegepast, vraagt WerkmaX advies aan de bedrijfsarts.

Let op: het UWV kan daarnaast (achteraf) nog sancties opleggen, als je niet voldoende hebt meegewerkt aan je re-integratie herstel of werkhervatting. Dan bestaat uiteindelijk de mogelijkheid dat je een WIA-uitkering wordt geweigerd.

19. OVERLEG TUSSEN WERKMAX EN DE BEDRIJFSARTS

WerkmaX voert regelmatig overleg met de bedrijfsarts over het ziekteverzuim in ons bedrijf. Daarbij bespreken we ook welke algemene maatregelen we kunnen nemen om het verzuim te beperken. We vragen je problemen of situaties die te maken hebben met het verzuim in ons bedrijf, voor te leggen aan de casemanager, je Intermediair of opdrachtgever aan de orde te stellen in het werkoverleg. We zijn dan beter in staat om de juiste acties te ondernemen.